

2026

O Mágico - Centro de Apoio Social, Cultural e Recreativo



Rua do Curtinhal N.º 325 - Giesteira
3750- 309 Águeda



PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO PARA 2026

- Plano de Atividades para 2026
 - Demonstração de Resultados económicos previsual para 2026
 - Plano de Investimentos e Desinvestimentos para 2026
-

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Mentor" and "D. Costa".

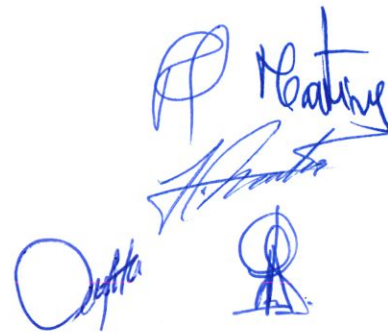
Índice

TEMAS **Pág.**

<i>Identificação da Instituição</i>	3
1. Introdução	4
2. Enquadramento Institucional	5
3. Atividade Principal – Assistência Social	6
4. Resposta Social Infância	6
5. Respostas Sociais Seniores	14
6. Estrutura Organizacional	20
7. Objetivos e Metas pra 2026	20
8. Equipamentos	22
9. Informação Económico-financeira	22
10. Prioridades Estratégicas – Plano 2026	22
11. Movimento	22
12. Nota Final	25

Giesteira, 30 de outubro de 2025

Identificação da Instituição

Handwritten signatures and stamps in blue ink. The signatures are written in a cursive style. One signature is clearly legible as 'Margarida'. There are also some circular stamps or marks.

Denominação Social: O Mágico – Centro de Apoio Social, Cultural e Recreativo

Sede: Rua do Curtinhal, N.º 325 - Giesteira
3750-309 Águeda

Contribuinte: 503 353 221

Atividade Principal: Atividade Apoio Social Para Pessoas Idosas com Alojamento
(CAE: 87301)

Telefone: 234 625 627

Email: geral@omagico.pt



1. Introdução

Nos termos da Lei, de acordo com a alínea c) do nº 2 do Artigo 29º dos Estatutos, a Direção de O Mágico – Centro de Apoio Social, Cultural e Recreativo vem a esta Assembleia-Geral apresentar e submeter à apreciação e votação de V. Exas o Orçamento e Plano de Atividades para 2023.

Este é um documento orientador do trabalho a desenvolver pelo, O Mágico no ano que se aproxima e que sistematiza todas as propostas de atuação previstas para a concretização dos objetivos pretendidos, quer no que se refere às respostas sociais já implementadas, quer no que se refere às atividades instrumentais desenvolvidas com vista a concretizar os objetivos estratégicos e responder às necessidades da instituição, clientes, familiares, colaboradores e demais partes.

O modelo de financiamento direto às instituições incrementa a dependência de financiamento público, incentiva à desvalorização do papel do utente e suscita situações de desvirtuamento da missão da instituição e as IPSS enfrentam na atualidade múltiplos desafios quer de índole conjuntural quer de índole estrutural.

Esta conjuntura impõe para este plano uma atitude preventiva e cautelosa de forma a garantir a estabilidade financeira da instituição sem colocar em causa os objetivos sociais a que a instituição se propõe e sem esquecer que trabalhamos de pessoas para pessoas e essas são o centro da nossa ação, quer enquanto utentes, clientes, utilizadores, beneficiários, quer enquanto colaboradores, dirigentes, voluntários ou partes interessadas.

A atual situação da instituição poderá levar a alguma consternação no entanto, é de realçar o fato de a situação de endividamento nos remeter para o tempo da construção das instalações. O impacto da massa salarial poderá ser também alvo de algum reparo, no entanto salientamos a dependência cada vez maior dos utentes, inerente ao aumento da esperança média de vida associada ao aumento das patologias degenerativas e co morbilidades.

A procura de soluções/medidas para atenuar a fragilidade financeira continuam.

Com o esforço de todos, com grande disciplina e rigor, continuaremos a trabalhar para que possamos melhorar os nossos serviços, para assim atingir os objetivos a que esta instituição se propõe.

Focaremos a nossa ação na consolidação dos serviços e projetos em curso, na sustentabilidades das respostas e na qualificação de serviços e pessoas.



2. Enquadramento Institucional

O trabalho d' O Mágico já se conta ao longo de 28 anos como Associação de Solidariedade Social e a sua história é um exemplo de persistência e empreendedorismo.

A IPSS o Mágico tem como missão desenvolver e proporcionar respostas adequadas às necessidades e expectativas sociais, através de uma intervenção personalizada e de Excelência, desde o berçário à terceira idade, procurando satisfazer os clientes e pessoas significativas, os colaboradores e a comunidade em geral.

Centra a sua capacidade de intervenção em 4 Resposta Sociais – Creche, Serviço de Apoio Domiciliário, Centro de Dia e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, tendo em vista a capacidade de perceber e responder às necessidades, interesses e motivações de uma vasta comunidade.

O Mágico tem vindo a crescer de forma equilibrada e sustentada, reforçando e garantindo um papel fundamental na criação de emprego, estabelecendo relações sólidas com os fornecedores e mantendo parcerias com entidades locais, como a Câmara Municipal de Águeda.

Estas linhas orientadoras levam-nos a uma visão de sustentabilidade da comunidade, assente num conjunto de valores e cumprindo uma missão muito concreta e objetiva.

➤ Missão

“Desenvolver e proporcionar respostas adequadas às necessidades e expectativas sociais, através de uma intervenção personalizada e de Excelência, desde o berçário à terceira idade, procurando satisfazer os clientes e pessoas significativas, os colaboradores e a comunidade em geral”

➤ Visão

Ser uma IPSS reconhecida pela excelência dos seus serviços, contribuir para a diminuição das diferenças sociais, garantir a sua sustentabilidade e da comunidade envolvente.

➤ Valores

Ética, Profissionalismo, Criatividade e Espírito de Equipa.

A Instituição entende por Ética, a solidariedade, o humanismo, a honestidade, a seriedade, o civismo, a grandeza humana, a integridade, o respeito e o amor por parte de todos os seus colaboradores.

A Instituição entende por Profissionalismo, a competência, o dinamismo, o sigilo profissional, qualidade, eficácia e eficiência, de todos os colaboradores que dela fazem parte.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Martins', 'Oafra', and others.

A Instituição entende por Criatividade, a inovação e a personalização dos seus serviços de forma a marcar a diferença na comunidade que a rodeia.

A Instituição entende por Espírito de Equipa, a união de todos os colaboradores de forma a levar não só à satisfação dos seus clientes como também das pessoas que dela fazem parte.

3. Atividade Principal – Assistência Social

A principal atividade da instituição é a assistência social, que consiste em proteger e garantir direitos a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade, promovendo a sua autonomia e inclusão social. Isto envolve informar, aconselhar e encaminhar para serviços sociais adequados, apoiar em crises, prevenir a pobreza e a exclusão social, e facilitar o acesso a recursos e serviços.

Principais atividades: Identificação e atendimento; Aconselhamento e orientação;

Encaminhamento; Acompanhamento; Elaboração de relatórios; Execução de programas; Mediação; Promoção da autonomia.

Acompanhamento de todas as Respostas Sociais da Instituição.

4. Resposta Social Infância

• Creche

A creche é um estabelecimento que acolhe crianças dos 3 meses aos 3 anos, oferecendo cuidados socioeducativos e apoio à família durante o horário de trabalho dos pais. O seu objetivo é promover o desenvolvimento integral da criança, respeitando o seu ritmo individual e proporcionando um ambiente seguro e estimulante para o seu bem-estar físico e emocional.

A Creche possui capacidade para integrar 37 crianças e neste momento encontram-se a frequentar 37 clientes.

Planificação Anual de Atividades Creche

Atividades	Público-alvo	Objetivos/Intencionalidades Pedagógicas	Responsáveis	Calendarização
Acolhimento e Integração das crianças	Crianças	- Realizar atividades de acolhimento e integração nas salas	Educadoras	1 Setembro

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Reunião de Pais	Pais/Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação da Equipa Pedagógica; - Apresentação do Projeto Educativo; - Apresentação do Plano anual de Atividades; - Abordagem às rotinas e horários. 	Educadoras	<p>23 Setembro</p> <p>Berçário e Sala 1</p> <p>Sala 2</p>
Projeto Pedagógico "O Corpo Humano" 2025/2026	Crianças	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver atividades relacionadas com o tema do projeto pedagógico. - Enriquecer o conhecimento e curiosidade através de saídas ao exterior e contacto com a realidade 	Educadoras	<p>Anual</p> <p>Out/ Dez</p> <p>O CORPO</p> <p>Jan/Março</p> <p>OS MEMBROS DO CORPO</p> <p>Abril/Junho</p> <p>OS SONS DO CORPO</p>
Projeto Expressão Musical Projeto Educarte (Extracurricular)	Crianças	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar um desenvolvimento diversificado a nível musical; - Contactar com instrumentos; - Aprender canções e danças; - Adquirir noções de ritmo. 	Professores Edgar e Cláudia	Anual
Ginástica (Extracurricular)	Crianças	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar um desenvolvimento diversificado a nível motor 	Professora Vanessa	Anual

Offa *Heartney* *Amor*

		<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento da coordenação motora - Participar em jogos e percursos - Aquisição de regras e estruturação espacial 		
Angariação de Fundos	Comunidade Educativa	- Angariar fundos para material da creche	Educadoras A.A.E.	Ocasional
Creche e Centro de Dia/Lar	Crianças e Idosos	- Desenvolver atividades diversificadas ao longo do ano entre as valências	Educadoras Animador A.A.E. D.T.	Anual
Dia Internacional da Música e Dia Mundial do Idoso	Crianças Idosos	- Convívio entre as duas valências para celebrar o dia.	Educadoras Animador	1 de Outubro
Dia Internacional da Música e Dia Mundial do Idoso	Idosos	- Elaboração de uma lembrança para os idosos por parte das crianças.	Educadoras	21 de Outubro
Saída de Outubro Outono	Crianças Sala 2	<ul style="list-style-type: none"> - Explorar o meio ambiente - Recolher material para elaborar trabalhos em salas 	Educadora A.A.E.	Outubro Agendar...
Doce de Abóbora	Crianças	<ul style="list-style-type: none"> - Confeccionar doce da época com as crianças; - Angariação de fundo para a instituição 	Educadoras	3Outubro

<p>Angariação de Fundos</p> <p>Mercadinho de Outono</p>	<p>Idosos</p> <p>Crianças</p> <p>Famílias</p> <p>Colaboradores</p>	<p>- Promover uma semana de angariação de fundos com produtos da terra relacionados com o outono</p>	<p>Educadoras</p> <p>Animadora</p> <p>Colaboradoras</p>	<p>20 a 24 Outubro</p>
<p>Dia de Halloween</p>	<p>Crianças</p>	<p>- Celebrar uma tradição.</p> <p>- Disfarces alusivos ao dia</p>	<p>Educadoras</p>	<p>31 de Outubro</p>
<p>Sessão Fotográfica</p>	<p>Crianças</p>	<p>- Proporcionar uma sessão fotográfica a todas as crianças</p>	<p>Educadoras</p>	<p>Novembro</p>
<p>S. Martinho</p>	<p>Crianças/Idosos</p>	<p>- Celebrar uma tradição.</p>	<p>Educadoras</p> <p>Animador</p>	<p>11 de Novembro</p>
<p>Dia do Pijama</p>	<p>Crianças</p>	<p>- Participar na campanha solidária nacional</p> <p>- Festejar o Dia Mundial do Pijama;</p> <p>- Angariar pijamas para doar</p>	<p>Educadoras</p>	<p>20 Novembro</p>
<p>31º Aniversário da Instituição</p>	<p>Crianças</p>	<p>- Festejar o aniversário;</p>	<p>Educadoras</p>	<p>25 de Novembro</p>
<p>Saída de Dezembro Perlim</p>	<p>Crianças Sala 2</p>	<p>- Visitar o Parque temático</p> <p>- Proporcionar uma tarde diferente ao grupo alusiva á época natalícia</p>	<p>Educadora A.A.E.</p>	<p>Dezembro</p> <p>Definir data</p>
<p>Saída de Dezembro</p>	<p>Crianças</p>	<p>- Visitar o Maior Pai Natal</p>	<p>Educadora</p>	<p>Dezembro</p>

Monteiro
Alves
Caixa P Q

Maior Pai Natal do Mundo	Sala 1	do Mundo - Passear pelas ruas da cidade	A.A.E.	Definir data
Natal Campanha Solidária	Crianças	- Decorar a creche - Angariar bens alimentares para pessoas desfavorecidas	Educadoras	Dezembro
Angariação de Fundos Bolachas de Natal Bolo no Frasco	Famílias	- Angariar fundos para material da creche	Educadoras A.A.E.	Dezembro
Prendas de Natal	Crianças	- Elaborar/Comprar uma prendinha para levar para casa.	Educadoras	Dezembro
Entrega de Avaliações - Berçário e Sala 1 - Sala 2	Pais/Encarregados de Educação	- Entrega das avaliações do período; - Outros assuntos.	Educadoras	16/18 de Dezembro Berçário e Sala 1 Sala 2
Semana do Natal	Crianças	- Atividades diversificadas devido ao número reduzido de crianças - Panquecas de Pai Natal - Digitinta de Natal - Boneco de Neve - Acessório para a	Educadoras A.A. E.	Dezembro 22,23,26,29,30

Handwritten signatures and initials in blue ink.

		passagem de Ano		
<p>Saída de Janeiro</p> <p>Cantar os Reis</p>	<p>Crianças</p> <p>Idosos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Construir instrumentos musicais; - Ensaiar/aprender música de reis. 	<p>Educadoras</p>	<p>6 de Janeiro</p>
<p>Sessão de Higiene Oral</p> <p>Dra. Diana Freitas</p>	<p>Crianças</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Esclarecimento sobre a importância da Higiene Oral em idades dos 6 meses aos 36 meses 	<p>Educadoras</p>	<p>A definir (Entre Janeiro e Abril)</p>
<p>Carnaval</p>	<p>Crianças</p> <p>Pais</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reunião de pais - preparação para o Carnaval; - Abordar o tema – Os animais - Elaboração dos fatos (pais e filhos). 	<p>Educadoras</p>	<p>Janeiro/Fevereiro</p>
<p>Saída de Fevereiro</p> <p>Desfile de Carnaval</p>	<p>Crianças</p> <p>Pais</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participar no Desfile de Carnaval da cidade. 	<p>Educadoras</p> <p>A.A.E.</p>	<p>13 de Fevereiro</p>
<p>Dia dos Amigos</p>	<p>Crianças</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de uma lembrança; - Sessão de culinária. 	<p>Educadoras</p>	<p>14 de Fevereiro</p>
<p>Feira do Livro</p>	<p>Famílias</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a hora do conto - Exposição de livros 	<p>Educadoras</p>	<p>16 a 20 de Março</p>
<p>Dia do Pai</p>	<p>Crianças</p> <p>Pais</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar uma lembrança; 	<p>Educadoras</p>	<p>19 de Março</p>

A. Monteiro
D. Costa
P. Santos

			A.A.E.	
Dia Mundial da Árvore	Crianças	- Elaborar uma árvore.	Educadoras A.A.E.	20 de Março
Saída de Março Feira de Março	Crianças Sala 2	- Visitar a feira	Educadoras A.A.E.	A definir Março/Abril
Entrega de avaliações - Berçário e Sala 1 - Sala 2	Pais/Encarregados de Educação	- Entrega das avaliações do período; - Outros assuntos.	Educadoras	24/26 Março Berçário e Sala 1 Sala 2
Páscoa	Crianças	- Contactar com um animal – coelho; - Atividades relacionadas como tema;	Educadoras A.A.E.	Abril
Angariação de Fundos Folares da Páscoa	Crianças	- Confeccionar folares da páscoa.	Educadoras A.A.E.	Abril
Dia da Mãe	Crianças Mães	- Elaborar uma lembrança;	Educadoras A.A.E.	30 de Abril

XVI Feira dos Saberes e Sabores Parque de Alta Vila	Comunidade Educativa	- Participar na Feira.	Educadora Animador Sociocultural	Maio
Saída de Maio Parque Vale da Pereira	Crianças Sala 2	- Lanchar no Parque	Educadoras A.A.E	Maio
Visita da Biblioteca	- Crianças	- Hora do Conto	Educadoras A.A.E.	Maio
Saída de Maio Quinta Pedagógica	Crianças Sala 1	- Visitar a Quinta pedagógica.	Educadoras	Maio
Saída de Junho Local a definir	Crianças Sala 2	- Proporcionar um dia diferente aos finalistas	Educadoras A.A.E	4Junho
Festa de Final de Ano & Finalistas	Crianças da creche e famílias Comunidade Educativa Direção	- Organizar as atuações por salas - Elaborar as capas, bengalas e cartolas. - Livro de Finalistas.	Educadoras	3 de Julho
Entrega de avaliações		- Entrega das avaliações		

Monteiro
António
Deputado

- Berçário e Sala 1 - Sala 2	Pais/Encarregados de Educação	do período	Educadoras	21/23 de Julho Berçário e Sala 1 Sala 2
Agitágueda 2025	Comunidade Educativa	- Preparativos e Organização.	D.T. Educadoras Animadora Sociocultural	Julho
Dia dos Avós	Crianças Avós	- Elaborar uma lembrança para festejar o dia	Educadoras A.A.E	24 de Julho
Atividades de Verão	Crianças	- Promover atividades de verão no exterior	Educadoras A.A.E	5 Julho/Agosto
Saídas de Verão	Crianças	- Promover saídas ao exterior, relacionadas com a época.	Educadoras A.A.E.	6 Julho/Agosto



Angariação de Fundos



Saída ao Exterior



Semana Temática

5. Respostas Sociais Seniores

•Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário constitui uma Resposta Social organizada a que as pessoas em situação de dependência podem ter acesso para satisfação de necessidades básicas e específicas, apoio nas atividades instrumentais da vida quotidiana e atividades sócio recreativas. Este conjunto



de serviços é prestado no domicílio habitual de vida do cliente, contribuindo para a promoção da sua autonomia e a prevenção de situações de dependência ou seu agravamento.

O Serviço de Apoio Domiciliário consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no próprio domicílio sempre que os idosos ou famílias, por motivo de doença, incapacidade ou outros impedimentos, não possam assegurar temporária ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades de vida diária.

A Instituição tem ao dispor dos seus clientes serviços como: fornecimento de alimentação, cuidados de higiene pessoal e conforto, tratamento de roupas e outros serviços que se demonstrem necessários e que a Instituição possa fornecer.

O Serviço de Apoio Domiciliário tem capacidade para 20 idosos e Acordo de Cooperação com a Segurança Social para 15 clientes. Neste momento encontram-se a frequentar 15 clientes.

•Centro de Dia

O Centro de Dia é uma Resposta Social, desenvolvida em equipamento, que consiste na prestação de serviços que contribuem para a manutenção das pessoas no seu meio habitual de vida, visando a promoção da autonomia e a prevenção de situações de dependência ou o seu agravamento. De entre os serviços prestados pelo Centro de Dia, salienta-se também a possibilidade do desenvolvimento do Serviço de Apoio Domiciliário.

Esta resposta social destina-se a atender idosos que se encontrem inseridos no seu meio sociofamiliar, mas que se encontrem em risco de acelerar ou degradar o seu processo de envelhecimento. Contribui assim para a manutenção dos mesmos no seu meio sociofamiliar e na comunidade onde se inserem. Promove-se a sua participação nas atividades programadas pela instituição e prestam-se um conjunto de serviços que satisfazem as necessidades básicas e individualizadas de cada cliente, apoio psicossocial, relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o seu isolamento.

O Centro de Dia tem capacidade para 30 idosos e Acordo de Cooperação com a Segurança Social para 26 clientes. Neste momento encontram-se a frequentar 17 clientes.

•Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

A ERPI constitui-se como uma resposta social que se destina a alojamento coletivo, num contexto de “residência assistida”, para pessoas com idade correspondente à estabelecida para a reforma, ou outras em situação de maior risco de perda de independência e/ou de autonomia que, por opção própria, ou por inexistência de retaguarda familiar, sem dependências, de onde decorra a necessidade de cuidados médicos e de enfermagem continuados ou intensivos, pretendem integração em estrutura residencial.

As atividades planificadas para a ERPI são delineadas numa perspetiva multi/interdisciplinar, de várias áreas de intervenção.

Dando continuidade ao nosso trabalho e na sequência das várias avaliações de resultados e reflexões da equipa técnica, temos como objetivo proporcionar um serviço que vá ao encontro das necessidades e expectativas das pessoas idosas bem como das suas famílias, numa perspetiva personalizada e de humanização.

Assume-se como objetivos principais da intervenção social:

- Contribuir para o bem-estar, qualidade de vida e promoção da saúde das pessoas idosas, numa perspetiva bio – psico – social;
- Promover serviços centrados na pessoa idosa, nas suas necessidades, expectativas, gostos e preferências pessoais;
- Fomentar a participação ativa e inclusiva das pessoas idosas na promoção da sua saúde, autonomia e independência, como membros de uma família e de uma comunidade.

Pretende-se que cada novo cliente seja apoiado de forma a minimizar o impacto que a integração numa instituição implica e apoiar a adaptação positiva ao novo contexto de vida. Para além disso, esse momento pressupõe que seja conhecida o mais profundamente, a história de vida pessoal e social do idoso, dando feedback posterior à restante equipa de trabalho sobre os aspetos mais determinantes, possibilitando dessa forma uma intervenção multidisciplinar, mais focalizada nas características de cada pessoa idosa.

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas possui capacidade para 28 utentes, das quais estão todas ocupadas, Acordo de Cooperação com a Segurança Social para 27 clientes, sendo que para 5 destes clientes tem celebrado um Acordo de Cooperação com a Segurança Social, que comparticipa os utentes mais carenciados (vagas de gestão direta da segurança social). Neste momento encontram-se a frequentar 28 clientes.

O Mágico permanece com uma lista de interessados em Estrutura Residencial para Pessoas Idosas.

Planificação Anual de Atividades Idosos

Atividades	Público-alvo	Objetivos / Intencionalidades	Responsáveis	Calendarização
Dia Do Idoso Convívio/Lanche	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade; Gerir emoções no processo de envelhecimento	Animadora	01 outubro 2025
Concurso Papas de Abóbora	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	LAAC; AFA; Patronato Nossa Senhora das dores	21 outubro 2025
Dia das Bruxas Doce ou Travessura/ Convívio	Utentes ERPI, Centro de dia e creche	Promover a socialização	Animadora; Educadoras	31 outubro 2025
Dia do Cinema Filme+ Pipocas	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações com o mundo; Atrasar/Reduzir a deterioração cognitiva	Animadora	05 novembro 2025
Dia de S. Martinho	Utentes ERPI e Centro de dia	Promover a socialização; Continuar as tradições que lhes são importantes	Animadora	11 novembro 2025
Dia do Pijama	Utentes ERPI, Centro de dia e creche	Promover a socialização; Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Animadora; Educadoras	20 novembro 2025
Sessão Fotográfica	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver a auto-estima e auto-imagem	Animadora	Novembro 2025
Almoço de Natal (Convívio e entrega de prendas)	Utentes ERPI e Centro de dia e familiares	Promover a socialização; Promover a interação com os familiares	Animadora	14 dezembro 2025
Visita às decorações de Natal	Utentes ERPI e Centro de dia	Conhecer locais fora da rotina do utente; Manter	Animadora	Dezembro 2025

Handwritten signature and initials:
 [Signature] [Initials]
 O. [Initials]

		a prática de tradições/costumes		
Dia da Bolacha Confeção de bolachas Natalícias	Utentes ERPI e Centro de dia	Angariação de fundos para a realização de visitas; Potenciar a autonomia	Animadora	18 dezembro 2025
Dia de Reis Cantar pela comunidade + Lanche convívio	Utentes ERPI e Centro de dia	Promover a socialização; Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Animadora	06 janeiro 2026
Ano Novo/ Dia Mundial da Paz (desejos para o Ano Novo; ações de ajuda pela comunidade)	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar o autoconceito positivo; Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Animadora	01 janeiro 2026
Dia do Amor (confeção de bolachas + vídeo)	Utentes ERPI e Centro de dia	Angariação de fundos para a realização de visitas; Potenciar a autonomia	Animadora	14 fevereiro 2026
Carnaval (Ativ. Interinstitucional)	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Animadora; outras IPSS	17 Fevereiro 2026
Carnaval (Desfile das escolas)	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Camara. Municipal	Fevereiro
Dia da Mulher (Lembrança/fotografia/ cuidados de beleza)	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar as capacidades de expressão; Desenvolver a autoestima e autoimagem	Animadora	01 março 2026
Dia do Pai (Lembrança/fotografia/ cuidados de beleza)	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar as capacidades de expressão; Desenvolver a autoestima e autoimagem	Animadora	19 março 2026
Dia Mundial da Saúde (medição de sinais vitais e tensão + workshop com nutricionista)	Utentes ERPI e Centro de dia	Medição de sinais vitais/tensão arterial; consciencializar para uma alimentação saudável e prática de exercício	Animadora	07 abril 2026

Páscoa (caça aos ovos)	Utentes ERPI e Centro de dia	Fomentar a participação em grupo	Animadora	06 abril 2026
Páscoa (confeção de bolos da Páscoa)	Utentes ERPI e Centro de dia; Funcionária Gisela	Angariação de fundos para a realização de visitas; Potenciar a autonomia	Animadora	01 abril 2026
Santuário de Fátima	Utentes ERPI e Centro de dia	Conhecer locais fora da rotina do utente; Manter a prática de tradições/costumes	Animadora	Maio
Dia da Mãe (Lembrança partilhada)	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar as capacidades de expressão; Desenvolver a autoestima e autoimagem	Animadora	04 maio 2026
Dia Internacional da família (Convívio/jogos em família)	Utentes ERPI, utentes Centro de dia e familiares	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade;	Animadora	16 maio 2026 (sábado)
Dia da Espiga (Ramos)	Utentes ERPI e Centro de dia	Manter a prática de tradições/costumes	Animadora	29 maio 2026
Dia da Criança (lembrança + convívio)	Utentes ERPI e Centro de dia e creche	Promover socialização; Desenvolver relações	Educadoras; Animadora	01 junho 2026
Santos Populares (Almoço sardinhada + Marchas)	Utentes ERPI e Centro de dia	Promover a socialização; Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	Animadora + outras IPSS	Junho
Dia Mundial do Chocolate (mousse de chocolate e bolo)	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar a autonomia	Animadora	07 julho 2026
Dia Mundial da Pizza	Utentes ERPI e Centro de dia	Potenciar a autonomia; fomentar a participação	Animadora	10 julho 2026
Dia Mundial dos Avós (Convívio entre famílias e utentes)	Utentes ERPI e Centro de dia	Fomentar a participação; Promover a socialização	Animadora	26 julho 2026
Praia	Utentes ERPI e Centro de dia	Conhecer locais fora da rotina do utente	Animadora	Julho; Agosto
Jogos de Água (transferência de água;	Utentes ERPI e Centro de dia	desenvolver o auto conceito positivo; Promover a	Animadora	Agosto; setembro

Handwritten signatures and initials in blue ink.

pontaria com água)		socialização		
Festa de Verão despedida do verão/final de ano	Utentes ERPI e Centro de dia	Fomentar a participação; Promover a socialização	Animadora e Educadoras	Agosto
Vindima Vindimar	Utentes ERPI e Centro de dia	Estimular as capacidades motoras; desenvolver o auto conceito positivo; Manter a prática de tradições/costumes	Animadora	Setembro
Escarpelada	Utentes ERPI e Centro de dia	Estimular as capacidades motoras; desenvolver o auto conceito positivo; Manter a prática de tradições/costumes	Animadora	Outubro 2026
Semana da Mobilidade/cerciag	Utentes ERPI e Centro de dia	Desenvolver relações interpessoais com a comunidade	CERCIAG	Setembro 2026

Atividades Interinstitucionais
 Atividades de Angariação
 Workshop/Ações

6. Estrutura Organizacional

A Estrutura Organizacional é um fator preponderante no processo de tomada de decisão, sendo que esse processo deve sempre demonstrar a prática dos princípios, orientações e valores estabelecidos pelos corpos sociais. Destaca-se ainda a necessidade de atingir um alto nível de envolvimento e participação de todos os colaboradores, dirigentes, voluntários e sócios.

7. Objetivos e Metas para 2026 – Plano de Ação

Direção

➤ Principais Ações e Iniciativas

- Cantar os Reis;
- Feira Saberes e Sabores;
- AgitÁgueda
- Dinamizar uma caminhada pedestre;
- Magusto;



- 32º Aniversário do Mágico;
- Celebração do Almoço/Jantar de Natal.

➤ **Comunicação e Responsabilidade social**

- Organização de Atividades para o Dia do Funcionário
- Manutenção de conteúdos do site na internet
- Continuar a colaborar com a rede social de Águeda, nomeadamente no que concerne à definição de um novo diagnóstico social
- Prosseguir a elaboração do Jornal “A MAGIA DAS LETRAS”, trimestral, com o contributo da Direção e de todos os funcionários e utentes, espelhando artigos, crónicas, opiniões, receitas, poemas, canções, visitas e assuntos da atualidade.

Gestão Administrativa e Financeira

➤ **Principais Ações e Iniciativas**

- Aquisição/Alteração de Sistema de Aquecimento dotado por bombas de calor e Painéis fotovoltaicos.
- Reprogramação da valência de ERPI, aumentando 11 vagas.

➤ **Execução Financeira**

- Aproveitar todas as candidaturas que estejam ao nosso alcance, sejam da CMA, CRSS ou outras;

➤ **Recursos Humanos e Protocolos**

A cooperação entre entidades e instituições é um fator determinante para a prossecução e sucesso de alguns objetivos institucionais. Neste sentido, o Mágico procura sempre manter este tipo de relações sejam elas, formais ou informais, e que suportam e apoiam a sua atividade.

O trabalho em parceria permite um conhecimento integrado, completo, abrangente e multidimensional das questões a trabalhar, uma vez que (re)une esforços e competências, maximiza recursos e complementa capacidades de entendimento e resposta.

Os grandes objetivos do trabalho em rede (parcerias) passam pela eliminação da sobreposição de serviços, equipamentos e recursos dirigidos aos/às mesmos/as destinatários/as e o alcance de uma maior especialização, qualidade e eficácia dos serviços prestados.

Assim, temos formalizados protocolos com:

CERCIAG, IEFPP, Bela Vista e Câmara Municipal de Águeda.

8. Equipamento

Os investimentos previstos para a aquisição de equipamentos estão previstos no CADERNO ANEXO AO PLANO DE ACTIVIDADES E CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL PARA 2026.

9. Informação Económico-Financeira

Na realização do plano de atividades da Instituição, para o ano de 2026, fica considerado um total de gastos no valor de 1.105.935,47 €, e um total de rendimentos de 1.121.344,63 €.

O Resultado económico esperado para 2026 é de 15.409,16 €.

Uma análise mais detalhada da vertente económico-financeira do orçamento, poderá ser encontrada no caderno anexo ao presente plano de atividades.


10. Prioridades Estratégicas – Plano 2026

A equipa multidisciplinar de O Mágico desempenha funções diariamente, respeitando e valorizando sempre a individualidade de cada idoso, focada nos princípios de atuação, missão, visão e valores, que se designam através de um conjunto de objetivos estratégicos:

- Promover a sustentabilidade financeira da instituição;
- Angariar e admitir clientes de forma a todas as respostas sociais manterem a plena ocupação;
- Garantir a continuidade da atividade das suas respostas sociais, através da inovação e estratégias de atuação;
- Rentabilizar as instalações e os equipamentos;
- Reforçar parcerias;
- Garantir um contínuo esforço na melhoria dos serviços prestados aos utentes;
- Melhorar a satisfação dos utentes;
- Reforçar a comunicação e o marketing para a promoção da imagem institucional;
- Melhorar o sistema de arquivo e a informatização de documentos;
- Implementar Sistema informático Sénior;

11. Movimento

No processo de envelhecimento a prática da actividade física é de grande importância, de forma a garantir o bem-estar e a qualidade de vida do idoso, vindo a contribuir para um envelhecimento



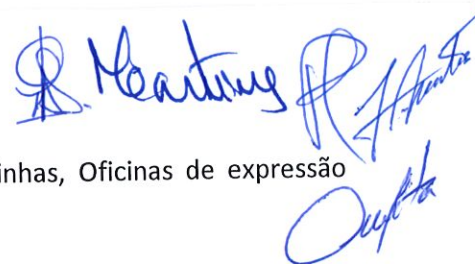
Manu
A. Santos

bem-sucedido e amenizando os efeitos mais severos dessa fase da vida. Dentro dos benefícios da actividade física na terceira idade temos a melhoria do bem-estar geral, a melhoria da condição da saúde física e mais importante, a preservação da independência, lembrando que a actividade física é uma das intervenções mais eficientes quanto à melhoria da qualidade de vida dos idosos, pois auxilia no controle das mudanças ocorridas pelo processo de envelhecimento, promovendo a independência e autonomia nas actividades do quotidiano. Assim é importante consciencializar que a actividade física na terceira idade é muito importante para a rotina dos idosos. A dinâmica é assegurada através de:

1.1 - Animação Sociocultural

Na Animação Sénior um dos conceitos fundamentais é a preservação, divulgação e envolvimento das vivências pessoais, valores, tradições, costumes dos idosos. Estes elementos são fundamentais num projecto de intervenção na 3ª idade, em que a estratégia de relacionamento e de intervenção social é promover motivação dos saberes e valorizar as experiências pessoais de cada cliente. Por vezes torna-se complicado estimular a sua participação nas actividades, devido às várias limitações em que se encontram, devido à idade, as condições de saúde muito distintas, as condições de solidão e aos modos de vida que adoptaram a partir de certo momento da sua vida. O Plano de Animação Sénior de O Mágico, é sempre adaptado às necessidades e expectativas do grupo, sem esquecer as suas histórias de vida, preferências e interesses, estabelecendo-se alguns objectivos gerais e específicos que podem contribuir para uma acentuada melhoria do seu dia-a-dia, onde podem ser desenvolvidos diversos tipos de actividades motivantes, integradoras e socializadoras:

- Atividades Lúdico-recreativas: Jogos de mesa, Jogo do Bingo, Trabalhos manuais
- Atividades Artísticas: Pintura, Colagem, Recorte, Moldagem, Costura, Decoração.
- Atividades Sociais: Encontros interinstitucionais, Convívios geracionais, Bailes, Passeios, Tardes Seniores.
- Atividades Intelecto-formativas: Alfabetização, Sessões de Esclarecimento, Palestras, Leitura dos Jornais da Região e livros diversos.
- Atividades Comemorativas: Comemoração dos Aniversários dos Clientes, Comemoração dos Dias Mundiais e Internacionais mais significativos para os Clientes, Assinalar as Épocas e Estações do Ano, Comemoração de Natal, Carnaval, Pascoa, Santos Populares e São Martinho.



- Atividades Culturais: Marchas Populares, Escarpelada, Vindima, Feirinhas, Oficinas de expressão dramática.
- Atividades Físicas: Ginástica, Caminhada
- Actividades Espirituais: Recitação do Terço, Missa do Mês, Peregrinação a Fátima e outros locais de culto.

1.3 - Medicina

O médico ao cuidar da saúde do idoso, usa diferentes formas que podem ser tratamento de doenças ou de problemas comuns nesta fase da vida, como alterações da memória, perda do equilíbrio e quedas, incontinência urinária, hipertensão, diabetes, osteoporose, depressão, além de outras complicações provocadas por uso de medicamentos ou exames em excesso. Pode também orientar formas de prevenir o surgimento de doenças, bem como ajudar a obter um envelhecimento saudável, no qual o idoso poderá se manter activo e independente pelo máximo de tempo possível. A população idosa é heterogénea, e idosos de mesma idade podem ter qualidade de vida completamente diferente. A velhice é um estágio mais frágil da vida e o acompanhamento médico, periódico oferece melhor qualidade de vida por período mais longo.

O Mágico dispõe da visita do médico semanalmente, ou sempre que é solicitado para tal.

1.4 - Enfermagem

A equipa de enfermagem garante os cuidados de saúde directos aos idosos, de ERPI e CD assegurando dessa forma a melhoria e manutenção do seu bem-estar geral demonstrando-se ainda fundamental, no acompanhamento e formação dos colaboradores que trabalham diretamente com os idosos, nomeadamente, ao nível da prestação de cuidados, prevenção de quedas, promoção de hábitos alimentares e de higiene, mobilidade/qualidade de vida e formas de tratamento.

A equipa de Enfermagem do Mágico, é constituída por 1 elemento e trabalha diretamente com idosos. Tem como principais funções: Organizar a medicação conforme indicações do (s) médico (s); Discutir, de forma aberta, clara e informativa, assuntos relevantes para a manutenção da qualidade de vida do utente (como a prevenção de quedas, a incontinência, a sexualidade, entre outras); Educar o utente para a saúde, baseando-se na prevenção da doença; Compreender o estado de saúde geral do utente; Manter uma dinâmica de comunicação regular com o médico responsável e com a família ou os cuidadores; Optimizar o posicionamento do utente sempre que necessário; Monitorar com regularidade a Tensão Arterial, os níveis de Glicemia, entre outros; Armazenamento e gestão de stock farmacológico. Realiza a monitorização cuidada do risco de quedas e da prevalência do número de úlceras de pressão que permitirá uma intervenção precoce, diminuindo a agudização das patologias e o número de episódios de idas à urgência hospitalar/ Internamentos hospitalares.

1.5 - Formação de Pessoal

O Mágico gere os seus colaboradores de forma a alcançar os objectivos organizacionais e assegurar uma prestação de serviços centrada na pessoa. Potencia-se uma cultura de envolvimento, aprendizagem e desenvolvimento contínuo para obter benefício de todas as pessoas. Considera-se um aspecto fundamental para alcançar um serviço de qualidade, um forte envolvimento e motivação dos colaboradores assim como uma permanente actualização das suas competências.

São identificadas necessidades de formação e há uma aposta no aumento de competências dos colaboradores para que os serviços sejam prestados de forma mais humana e correta.

12. Nota Final

Num plano conjuntural claramente difícil para todos os portugueses, as instituições de solidariedade social estão naturalmente preocupadas com a sua sustentabilidade futura.

Não ignorando a contenção e o equilíbrio programático, desenvolveremos todas as diligências necessárias para que seja concluído e equipado o espaço polivalente, junto ao parque infantil.

E, chegados ao ponto de obtermos a aprovação do projeto e especialidades, mantemos o sonho de que virá um tempo de novos futuros em que seja possível, depois de aprovado pelos sócios, avançar com a construção do alargamento do edifício.

Giesteira, 30 de outubro de 2025

A DIREÇÃO

Fernando Manuel Almeida Santos Santiago (Presidente) _____ 

Rui Alexandre Brites Oliveira (Vice-Presidente) _____ 

Carlos Manuel Almeida Costa (Tesoureiro) _____ 

José Tavares de Matos (Secretário) _____ 

Maria Goreti Fernandes Martins (Vogal) _____ 